

事業所職員向け

放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	改善案・工夫している点
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	4	2	<ul style="list-style-type: none"> ・自由時間などやや密となっている。コロナ対策としてもう少し分散して過ごしていきたい。 ・1階と2階にわけて活動している。 ・利用者が多い時は分散させることに留意せざるを得ない。 ・スペースが狭いため、活動時に部屋を分けている。 	感染症予防の観点から、利用者様の距離が近くならないようお声がけさせていただいています。今後も密にならないよう配慮して参ります。
	2	職員の配置数は適切であるか	5	1	2	<ul style="list-style-type: none"> ・活動ごとに部屋を分けたいが、送迎が重なる職員が足りない。 	利用者様の安全が確保できる職員人数を確保して、打ち合わせ等で職員がいなくてもあります。現在職員数が増えたため、部屋を分けて学習や遊びができています。利用者様が安心してお過ごしいただけるように職員を配置していきます。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	1	3	<ul style="list-style-type: none"> ・ハード面の変更が難しい。 ・特に不便はないと思われる。 ・部分的に手すりがある。 	
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5	2	1		
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	2			
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	2		<ul style="list-style-type: none"> ・どの程度の頻度かは把握していないがHPで公開と思う。 	1年に1度アンケートを行い、ホームページで公開しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2		5	<ul style="list-style-type: none"> ・ある程度定期的には実施はせず。 	第三者組織による外部評価を行っておりません。面談などの際に、保護者様や相談員からお話を伺っておりますが、ご意見等ございましたら、いつでも事業所へご連絡ください。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	1			
適切	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	2			
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5		2		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	1	1		
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7	1			
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	7	1			

な 支 援 の 提 供	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	1			
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	3	2	・限られた職員でしかできていない。	児童発達支援も行っており、全体での打ち合わせが難しくなっています。まとまった時間はとっていませんが、曜日活動の担当者は担当者間で打ち合わせをしています。それ以外の自由時間の利用者様の過ごし方については、各職員で配慮事項等を共有しています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	4	1	・気づいたことなどあれば行っている。	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6		2	・記録をとっている活動と、とっていない活動がある。	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	1	1		
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	4	4			
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	1			
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	8				
	22	（医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合）子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	3	2	・ケアが必要な利用者がいないため連絡体制が機能しているか分からない。	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	3	1		
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	2	3	・相談員を通し、情報を伝えている。	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	2	2	・研修の機会があれば参加している。	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	4	3	・外出時（レク等で）関わることはあるが、特別に時間等として設けていない。 ・コロナが収束したら行いたい。	
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	1	4	3		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8				
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	5	2	・必要時伝えている。 ・その都度助言などを行っている。		

保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	2		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8			
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	3	3	・コロナの為、集まる機会を設けられない(例年は行っていた)。 ・コロナが収束したら行きたい。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	2		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8			
	35	個人情報の取り扱いに十分注意しているか	8			
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8			
非常時等の対応	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	4	2	・感染防止のため、今年度は行っていないが、近隣の方に参加していただく行事もある。 ・コロナが収束したら行きたい。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか	5	3		
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	2		
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	3		
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	1	4	3	・現在対象者がいないが、必要に応じて適切に行っていく。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	1	1	・指示書はないが保護者の依頼に基づいて対応している。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	1	4	3	・共通の書式で記録として残している事例が少ない。