

## 事業所職員向け

## 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			
	2	職員の配置数は適切であるか	5	1		
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	2	1	・玄関前にスロープはあるが、活動場所を2階とすることもあるため、受け入れの対象者が限定してしまう。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	3	2	1	・退所後に支援の反省会を行い、来所前に支援の確認を続けていく
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			・アンケート集計後に職員間で検討し、改善に努めている。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	2		
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	2	3	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	1		・社外研修に参加し、社内研修を企画実施している。
適切な 支援	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			・利用者本人・保護者・相談員からの聴き取りや、ケース記録を基にアセスメントし、個別支援計画の作成に努めている。 ・面談で利用者の様子を互いに共有し、保護者とこちらの意見・子供の様子などを総合的に判断して行っている。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	1	2	・会社で現在標準化したアセスメントツールを作成中だが、現在はまだ普及していない。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	1		活動ごとに担当者を設けているが、よりよい活動とする為に都度職員間で検討している。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	1		曜日ごとで活動プログラムを変えている。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	1		・休日・長期休暇は、食育・外出などのレクを企画し、平日で体験できないルール、マナーを支援する機会を作っている。 ・曜日毎に活動を変えている。

提供	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			・日々の記録や保護者と共有した情報などから利用者の状況をしっかり把握して行っている。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			・利用前に当日の流れや利用者の様子、留意すべきことなど、全体で確認するようにしている。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6			・利用者の様子や支援の改善等、職員全体で話し合うようにしている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	1		・利用者の様子の記録をとるようにしている
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			・半年に1回実施。 ・本日の様子として利用者の記録、保護者との情報共有などをして判断している。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	4	2		・地域交流がほとんどできなかった
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	1		
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5	1		・下校時刻の確認などは、必要時に行っている。 ・送迎が遅れるときや長期休校の期間などは、連絡などをして確認している。
	22	（医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合）子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4	1	1	・てんかん等、医療ケアが必要な方は家族経由で医療情報を聞き、現在は直接主治医と連絡のやりとりは行っていない。 ・保護者経由で、医療機関の連絡先や気を付けること等を知らされている。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	2	2	・相談員から就学前の様子の情報提供はあるが、直接のやりとりは行っていない。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		4	2	・当事業所は小学生を主に対象としているためこれまでの在籍者に卒業生なし。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	1	1	専門機関主催の研修は都度参加しているが、直接のやりとりは行っていない。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	2	3	学童を併用している利用者が在籍しているため、学童との連携を図る必要あり。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	2	3	1	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	1		・連絡帳でのやり取りを心がけている。
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5	1		・事業所で有効であった支援方法について、適宜助言している。 ・ecoでの関わり方を伝えるようにしている。	

保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・契約時に説明している。</li> <li>・契約時に契約書、重要事項説明書を一緒に読み合せている。</li> </ul>
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・連絡帳での相談では返信をしたり、相談がなくても利用者の頑張ったこと等を伝えるようにしている</li> </ul>
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍により毎年開催していた忘年会、昨年度実施した茶話会を中止した。</li> </ul>
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	3		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・おたよりを作成して配布している。</li> </ul>
	35	個人情報の取り扱いに十分注意しているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・連絡帳や個人別の配布物等のダブルチェックを行い注意している</li> </ul>
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者によって伝わりやすい方法で伝えるようにしている</li> </ul>
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍により毎年開催していた行事を中止したが、活動報告としておたよりを配布した。</li> <li>・コロナの為休止中です。</li> </ul>
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか	5	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・策定しているが、保護者への周知はされていない。</li> <li>・災害時の避難場所や感染症についての内容をまとめたプリントを配布して職員・保護者間で周知・共有している。</li> </ul>
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	1		
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	4		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・医師からの指示を保護者より聞き取りし、アレルギー対象物を取り除く、提供しない等の対応をとっている。</li> <li>・アレルギーが含まれるお菓子等は提供しないようにしている。</li> </ul>
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	1	3	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事例集の作成なし。</li> </ul>