

保護者等向け

放課後等デイサービス評価表

(保護者等の皆様へ)

この放課後等デイサービス評価表は、放課後等デイサービス事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	改善案・工夫している点
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	20	5			
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	20	6			
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	22	4			
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	25	1			
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	24	2			
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	15	7	・分からない。 ・利用回数や工口への訪問が少ないので分かりません。 ・この活動は無くて良いです。	ご意見ありがとうございます。感染症等の心配があるため現在行っておりません。
保護者 への 説明 等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	25	1			
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	20	5	1		職員間での情報共有を徹底し、送迎時や連絡帳で活動の様子などより明確にお伝えできるよう努めて参ります。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	21	5			
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	11	11	・開催されているか分からない。 ・保護者会があるのが分からなかったため何とも言えません。	ご意見ありがとうございます。レクリエーションの際、保護者様にご参加いただき、交流できる場を提供していきたいと考えております。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18	8			
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	21	4	1		保護者様との情報共有について徹底するとともに、日々の活動や様子を伝えられるよう努めて参ります。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	23	3			
14 個人情報の取り扱いに十分注意されているか	23	3				

保護者等向け

放課後等デイサービス評価表

(保護者等の皆様へ)

この放課後等デイサービス評価表は、放課後等デイサービス事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	改善案・工夫している点
非常 時 等 の 対 応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか	19	7			
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	21	5			
満 足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	17	7	2		楽しく参加していただけるような曜日活動やレクリエーション活動を提供出来るよう努めて参ります。
	18	事業所の支援に満足しているか	21	4	1		日々の活動や面談等を通して保護者様と情報共有し、より良い支援を提供できるよう努めて参ります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。